

Manual de la familia preescolar de Littleton



Littleton Elementary School
1252 S. Avondale Blvd.
Avondale, AZ 85323
(623) 478-5700

El Programa Preescolar de Littleton ha recibido una

Clasificación de 3 ESTRELLAS

A través del proceso de evaluación calidad es lo primero/lo primero es lo primero



Tabla de contenidos

| | |
|---|----|
| Hoja de portada de información preescolar..... | 3 |
| Participación de los padres..... | 4 |
| Niños modelo a seguir..... | 4 |
| Filosofía del programa..... | 5 |
| Metas para los niños..... | 6 |
| Metas para los padres..... | 7 |
| Áreas Curriculares..... | 8 |
| Evaluación/Disciplina..... | 9 |
| Llegada y despido..... | 9 |
| Transporte y procedimientos de inicio de sesión / cierre de sesión..... | 10 |
| Asistencia/Enfermedad..... | 10 |
| Medicamentos..... | 11 |
| Información de emergencia..... | 11 |
| Vestimenta escolar..... | 12 |
| Aperitivos..... | 12 |
| Paseos..... | 13 |
| Política de retiro | 13 |
| Mochilas/ Contacto DHS..... | 14 |
| Satisfacción de los padres..... | 14 |
| Uso de pesticidas..... | 14 |
| Información del Departamento de Servicios de Salud..... | 14 |
| Acuerdo de Entendimiento (firmar y devolver) | 15 |
| Hoja de referencia rápida (para que la llene y conserve) | 16 |

Hoja de portada de información preescolar

Personal preescolar

Ms. Jazmin Pacheco – Coordinador de Preescolar
Mr. Eric Atuahene – Principal
Ms. Samantha Armstrong – Subdirector
Ms. Nohemi Franco – Psicóloga Preescolar
Ms. Mariah Murphy - SLP
Ms. Aubrie Ganum - SLP
Ms. Keri Ellenberger - SLP
Ms. Kayla Hudak -PT
Ms. Chelsey Walworth-OT

Maestros de preescolar

Ms. Karen Garza (AM/PM ECSE maestra)
Ms. Marlea Alward (AM/PM maestra itinerante)
Ms. Vanessa Asarisi (AM/PM ECSE maestra)
Ms. Celeste Kolinchack (AM/PM ECSE maestra)
Ms. Jasmine Rodriguez (AM/PM ECE maestra)
Ms. Bertha Plaza (AM/PM ECE maestra)
Ms. Anissa Kemp (HQEL maestra todo el día)
Ms. Inez Powell (HQEL maestra todo el día)
Ms. Miriam Rodriguez (HQEL maestra todo el día)

Horario de atención NO HAY PREESCOLAR EL MIÉRCOLES

Lunes, Martes, Jueves y Viernes A.M. Sesión 7:20 a.m. – 10:20 a.m.

P.M. Sesión 11:20 a.m. – 2:20 p.m.

HQEL Horario de atención

Lunes, Martes, Jueves y Viernes 7:30 a.m. to 1:30 p.m.
Miércoles 7:30 a.m. to 11:00 a.m.

Los programas preescolares de LESD siguen el mismo calendario anual que el Distrito Escolar Primario de Littleton en términos de vacaciones y vacaciones escolares. Consulte el boletín y la hoja informativa de anuncios de preescolar para conocer las fechas y horas exactas.

Línea de asistencia: (623) 478-5702

Bienvenido al Preescolar del Distrito Escolar Primario de Littleton

Los programas preescolares del Distrito Escolar de Littleton se ejecutan en sesiones de 3 horas (ya sea am o pm). Haremos todo lo posible para honrar su preferencia por las sesiones, pero no podemos garantizar su elección. Es un **preescolar integrado de educación especial** diseñado para satisfacer las necesidades físicas, emocionales, sociales, de comunicación y desarrollo de los estudiantes con el fin de proporcionar una Educación Pública Gratuita y Apropiaada (FAPE), en el Entorno Menos Restrictivo (LRE) a los estudiantes que han calificado para servicios de educación especial, entre las edades de 3 y 5 años (elegibilidad para la edad de Kinder). Los estudiantes deben tener al menos tres años y deben cumplir con los mismos criterios de residencia del distrito y documentación de salud que otros estudiantes de Littleton. Estamos comprometidos a proporcionar un clima positivo en el salón que sea a la vez enriquecedor y adecuadamente desafiante. Una variedad de estrategias de instrucción es utilizada por los maestros para promover el aprendizaje práctico. Un currículo apropiado para el desarrollo que integra el desarrollo del lenguaje y la alfabetización con las matemáticas, la salud, las ciencias y los estudios sociales es impartido por maestros altamente calificados. Los estudiantes experimentan múltiples oportunidades para expresarse, razonar, pensar de manera independiente y creativa, tomar decisiones, resolver problemas, trabajar cooperativamente y desarrollar responsabilidades.

Participación de los padres

Enseñar a los niños comienza en casa y los padres hacen la diferencia. A lo largo del año escolar, los padres continúan influyendo en el éxito de los niños en la escuela a través del monitoreo del rendimiento escolar, el apoyo a la tarea a medida que los niños crecen y, lo que es más importante, la participación personal continua en la vida y la experiencia educativa de sus hijos. Como padres, ustedes son los primeros y más importantes maestros que su hijo tendrá. Es fundamental que la escuela y los padres unan fuerzas para educar a cada niño. Le damos la bienvenida como socio en la educación de su hijo y esperamos muchos años de experiencias educativas maravillosas y gratificantes para su hijo. Cada maestro establecerá un procedimiento de registro para ser voluntario en el salón preescolar, y le pedimos que trabaje con el maestro para elegir los horarios que sean convenientes para usted.

Pedimos que los padres voluntarios permitan que los estudiantes asistan al preescolar de forma independiente durante las primeras cuatro semanas de escuela para aprender las rutinas escolares, desarrollar la independencia y establecer relaciones con el personal. Con el fin de facilitar la transición a la escuela a medida que comienza el año, le pedimos que traiga a su hijo

al salón, le dé un abrazo y un beso rápido, ¡y esté en camino! ¡Te prometemos que cuidaremos de tu pequeño, aunque haya lágrimas!

A lo largo del año escolar, los maestros del salón programarán actividades para celebrar el aprendizaje de los estudiantes y sesiones diseñadas para extender el aprendizaje en el hogar a través de actividades de hacer y tomar. Se alienta a los padres a asistir a tantas sesiones como sea posible para fortalecer la conexión entre el hogar y la escuela y fomentar una mayor comunicación abierta. Por favor, comunique las áreas de interés, como la alfabetización, las matemáticas, la comunicación o el comportamiento relacionado con las necesidades únicas de su familia.

Integración de desarrollo típico “Compañero Modelo”

Los Programas Preescolares de Littleton creen que los niños aprenden bien unos de otros, por lo tanto, integramos a los estudiantes de desarrollo típico, de manera limitada, en nuestros programas preescolares para servir como *Compañero Modelo* para aquellos niños que reciben servicios de educación especial dentro de nuestro preescolar. Los niños de todas las habilidades y culturas asisten a la escuela en la misma clase, y no proporcionamos un programa exclusivamente para preescolares no discapacitados.

Los estudiantes de preescolar de Compañero Modelo se inscriben a **modo de prueba**, ya que es imperativo que exhiban habilidades de comunicación y socioemocionales de modelo a seguir. Si, al final del período de prueba, que generalmente son las primeras 4 semanas de inscripción, el maestro del aula encuentra que su hijo no exhibe las cualidades de un modelo de pares, ya sea por preocupaciones de desarrollo o por comportamiento disruptivo, entonces el niño puede ser referido a una evaluación del desarrollo y / o retirado del programa. Es importante reconocer que el programa preescolar integrado puede no ser adecuado para todos los niños típicos y se le puede pedir a los padres que encuentren otro programa preescolar que se adapte mejor a las necesidades de sus hijos.

El *modelo de pares* en desarrollo típico puede solicitar el programa preescolar de dos maneras.:

- Solicite una beca ofrecida a través de Quality First o la Subvención de Desarrollo Preescolar para que su hijo asista al preescolar de forma gratuita completando una Solicitud de Beca Modelo de Pares (se aplican guías financieras). Las guías de asistencia también se aplican a los beneficiarios de becas y si un niño no asiste al menos el 85% del tiempo durante el mes, su beca puede suspenderse y pueden retirarse del programa.
- Solicite un lugar de compañero modelo de medio día para que su hijo asista al preescolar (la matrícula se puede pagar por adelantado a \$ 2000.00 por año, o diez pagos mensuales iguales de \$ 200). Los pagos de matrícula vencen antes del día 15 del mes anterior. Los pagos publicados después del día 25 del mes se retrasan y se cobrará un cargo por retraso de \$ 25.00.

Si es aceptado en el programa, se le proporcionará al padre un paquete de inscripción y una lista de la documentación requerida. Este paquete debe devolverse al Centro de bienvenida para su inscripción. La oficina del distrito notificará a los padres de la ubicación de la clase y la fecha de inicio. Todos los *compañeros modelos* deben volver a solicitar cada año un lugar en el programa. La participación este año no te garantiza un lugar para el año siguiente.

Calificaciones para la Subvención de Aprendizaje Temprano de Alta Calidad Preescolar (HQEL)

1. La familia debe cumplir con la elegibilidad de ingresos (300% por debajo de las guías federales de pobreza.)
2. El estudiante debe tener 3 años antes del 31 de agosto.
3. Las familias deben vivir dentro de los límites de LESD. Las becas se llenan dentro de nuestro límite primero.
1. Los estudiantes usarán uniformes.
4. Horas: L-M-J-V 7:30am-1:30pm y miércoles. 7:30am-11:00pm
1. Un adulto necesita dejar y recoger a los estudiantes y firmarlos dentro y fuera cada día.

Política para la lista de espera

La política de la beca Lo primero es lo Primero es proporcionar experiencias de educación temprana de calidad para mejorar las habilidades de preparación escolar y preparar a los niños para Kinder. LESD continúa llenando los espacios de becas disponibles por orden de llegada durante todo el año escolar.



LESD #65 Filosofía Preescolar

El Preescolar de Littleton cree en la importancia de educar a los niños pequeños. La investigación ha demostrado que los programas de educación de la primera infancia de alta calidad pueden hacer una diferencia crítica en la vida de un niño. El noventa por ciento del cerebro de un niño se desarrolla a la edad de 5 años. Nuestros programas preescolares ayudarán a los niños a desarrollar el amor por el aprendizaje y los prepararán para el Kinder.

El Preescolar de Littleton sabe que las familias son los primeros y mejores maestros de los niños.

Ofrecemos un programa de calidad que involucra a toda la familia, incluidas las reuniones de padres / tutores y las actividades de padres / tutores / niños.

El personal Preescolar de Littleton respeta la cultura y otros aspectos de la diversidad.

Tratamos a personas de todas las capacidades, razas, religiones, composiciones familiares y antecedentes culturales con igual respeto. Invitamos a los miembros de la familia a compartir música, manualidades, comida, vestimenta e historias en el salón.

El Preescolar de Littleton celebra la singularidad de los niños y sus contribuciones a las comunidades del salón.

Creemos que todos los niños tienen diferentes necesidades y habilidades especiales. Los niños deben tener oportunidades significativas para interactuar con un grupo diverso de compañeros a diario.

Los maestros del Preescolar de Littleton son el corazón de nuestro programa. Nuestros maestros reciben capacitación y recursos continuos para proporcionar un programa de calidad para la primera infancia. Nuestros maestros crean un ambiente educativo afectuoso y enriquecedores que fomentan las habilidades de cada niño.

El Preescolar de Littleton cree en permitir que los niños tomen decisiones. Nuestros salones están configurados para alentar a los niños a cuestionar, pensar, investigar y experimentar. Las habitaciones están dispuestas para ofrecer desafíos y opciones para diferentes habilidades. Nuestros salones ofrecen una variedad de materiales educativos y equipos que están disponibles para los niños durante todo el día.

El preescolar de Littleton proporciona un ambiente saludable, seguro y limpio para los niños. Los salones preescolares se adherirán a los estándares de seguridad establecidos por el Departamento de Servicios de Salud del Estado de Arizona, las guías del programa Calidad primero y el Distrito Escolar de Littleton para satisfacer las necesidades físicas de los niños en sus actividades diarias.

Metas preescolares

1. Proporcionar experiencias preescolares apropiadas para el desarrollo.
2. Proporcionar un ambiente respetuoso, propicio y enriquecedor para fomentar el crecimiento a través de la independencia.
3. Implementar un plan de educación individualizado apropiado basado en las necesidades identificadas, si el niño ha sido declarado elegible para los servicios de educación especial.
4. Ayudar y apoyar a las familias a través del proceso de educación especial según sea necesario.
5. Facilitar una transición de Kinder suave y efectiva para todos los niños y sus familias.

Metas para los niños

Proporcionar un entorno donde los niños puedan:

- ♥ ¡Diviértete y disfruta del preescolar!
- ♥ Estar relajado, cómodo, feliz e involucrado en el juego u otras actividades
- ♥ Desarrollar autoconceptos positivos
- ♥ Siéntase seguro y protegido
- ♥ Sea libre de verbalizar sus sentimientos e ideas
- ♥ Recibir aliento y tener la oportunidad de pensar, razonar, cuestionar y experimentar



- ♥ Aprende a tomar riesgos, resolver problemas y tomar decisiones
- ♥ Appreciate differences in ability, gender, cultural heritage, language, beliefs, and ideas
- ♥ Desarrollar tanto la independencia como un sentido de pertenencia al grupo
- ♥ Desarrollar habilidades motoras grandes y pequeñas
- ♥ Aprender a través del juego, las experiencias prácticas, el cuestionamiento, el diálogo, la observación, la experimentación y a través del uso de sus sentidos: viendo, oyendo, tocando, probando y oliendo.

Metas para los padres

- ♥ Para participar activamente en la escuela de su hijo: se le anima a programar visitas y tiempo de voluntariado en el aula. Lo alentamos a que ayude en el aula, comparta un refrigerio con su hijo, ayude en días "especiales" y asista a las noches de padres.
- ♥ Para sentirse cómodo y seguro comunicándose con los maestros de su hijo y otro personal preescolar - No dude en compartir cualquier inquietud que pueda tener sobre la experiencia preescolar de su hijo. Por favor, háganos saber de cualquier cambio que pueda ocurrir en la familia, como muerte, divorcio, enfermedad, un nuevo hermano, etc.
- ♥ Sentir que el programa preescolar es un recurso y un lugar de apoyo para usted y su hijo.
- ♥ Para tener buenos recuerdos sobre la primera experiencia escolar de su hijo: hable sobre el día escolar de su hijo con él o ella. Anime a su hijo a compartir las experiencias sobre su día con usted. Guarde los proyectos especiales que su hijo ha hecho. Ponga la fecha los proyectos: ¡estos recuerdos durarán toda la vida!
- ♥ Informar al maestro y a la oficina de la escuela cuando ha habido un cambio en el número de teléfono y / o dirección.

Horario diario

El currículo guía el desarrollo de un horario diario que es predecible pero flexible y receptivo a las necesidades de los niños. El horario proporciona tiempo para la transición, incluye experiencias tanto en interiores como en exteriores y permite momentos tranquilos y activos. Los niños participan en una variedad de experiencias de aprendizaje / juego, como lectura y escritura compartidas, canto, tocar instrumentos, dibujar y pintar, trabajar con rompecabezas, Legos, bloques y otros manipulativos. El juego creativo se enfatiza diariamente. Estas actividades se realizan de forma individual, así como en grupos pequeños y grandes.



Currículo

El Currículo Creativo que utiliza Preescolar, es centrado en el niño, prácticas apropiadas para el desarrollo, que tienen en cuenta la disposición del salón, la adición de materiales, las necesidades del niño individual y la intencionalidad del personal para guiar el aprendizaje del niño. El plan de estudios está alineado con los Estándares de Aprendizaje Temprano del Estado de Arizona.

Los programas preescolares de Littleton incluyen las siguientes áreas temáticas como parte del currículo anual:

- El desarrollo socioemocional ofrece diversas oportunidades para que los niños se involucren a lo largo del día con el personal docente facilitando la competencia social y el aprendizaje a través de la interacción con los demás. Esto incluye oportunidades para desarrollar habilidades para ingresar a grupos sociales, desarrollar amistades, aprender a ayudar y otros comportamientos prosociales.
- Se proporcionan oportunidades y equipos de desarrollo físico para participar en experiencias motoras grandes y pequeñas que mejoran las habilidades sensoriomotoras y desarrollan movimientos controlados como el equilibrio, la fuerza y la coordinación.
- El desarrollo del lenguaje proporciona oportunidades para desarrollar la competencia en la comunicación verbal y no verbal respondiendo a preguntas, comunicando necesidades, pensamientos y experiencias y describiendo cosas y eventos. Estas habilidades se adquieren a través de conversaciones, experiencias, excursiones y exploración de libros. A los niños no verbales se les proporcionan estrategias de comunicación alternativas.
- Alfabetización temprana a través de la exposición a la impresión. Oportunidades diarias para experimentar libros, a través de la narración de historias, canciones, rimas y juegos. También participan activamente en la narración de historias a través de acciones, palabras o accesorios. Los niños tienen múltiples formas de escribir usando materiales de escritura para garabatear, dibujar, hacer marcas y mensajes similares a letras.
- Habilidades matemáticas tempranas a través del juego con juguetes de diferentes tamaños, formas, patrones y colores. Se seleccionan actividades y materiales que construyen una comprensión de los números y su relación con las cantidades y los símbolos.
- La ciencia para el niño en edad preescolar se aprende mejor cuando "hace" ciencia. La ciencia significa descubrir el mundo a través de la preparación y cocción de alimentos simples, agua y arena jugando, usando juguetes para llenar, vaciar y medir. Los niños también pueden ver cosas congelarse y derretirse, crecer y florecer, flotar y hundirse o recolectar artículos para su estudio, como rocas, conchas, semillas, etc.
- Las habilidades tecnológicas se mejoran a través del acceso a multimedia que utilizan software apropiado para el desarrollo (por períodos de tiempo limitados).

- Apreciación de las artes, incluidos los medios de arte, el teatro y la danza de manera que reflejen la diversidad cultural y los intereses de los niños.
- Se enseñan guías de salud y seguridad y se alienta a los niños a utilizar buenas prácticas de salud, como alimentarse, lavarse las manos, hacer ejercicio y las reglas de seguridad.
- La información de los estudios sociales se proporciona aprendiendo sobre sí mismos y sobre los demás. Se hace que los niños se sientan aceptados y tengan un sentido de pertenencia a la comunidad del salón al compartir su cultura familiar con el grupo.

Evaluación

Nuestros maestros utilizan un continuo de evaluaciones apropiadas para el desarrollo para apoyar el desarrollo de los niños pequeños. Los maestros completan una herramienta de detección inicial dentro de los 45 días posteriores a la inscripción, lo que ayuda a los maestros y las familias a identificar posibles retrasos en las áreas de desarrollo cognitivo, de comunicación, motor, social / conductual y adaptativo. En el caso de que se identifique un posible retraso, la familia puede ser referida a Child Find, donde nuestro equipo multidisciplinario completará más exámenes y / o solicitará una Evaluación Integral del Desarrollo (CDA) en un esfuerzo por determinar la necesidad de servicios de intervención específicos.



Los programas preescolares de LESD utilizan Estrategias de enseñanza GOLD, una herramienta de evaluación formativa consistente con el currículo y la filosofía de los programas. La evaluación continua es el proceso de recopilar información durante las actividades de clase para obtener una imagen representativa de las habilidades y el progreso de los niños. Los maestros recopilan información sobre lo que los niños hacen y dicen, muestras del trabajo de los niños, hablan con los niños para aprender más sobre su pensamiento e intercambian información con las familias. Los datos que los maestros recopilan les permiten aprender sobre cada niño, planificar el aprendizaje individual de los niños, rastrear el progreso de los niños y planificar la mejora del programa. La información recopilada sobre el progreso del niño a través de la evaluación se compartirá con los padres después de los puntos de control de otoño, invierno y primavera y en las conferencias de padres programadas regularmente en octubre y marzo.

La participación de los padres a través de la colaboración y la comunicación es esencial. Las experiencias de alta calidad en la primera infancia tienen una tremenda influencia en el desarrollo de los niños. Por lo tanto, es importante que los padres reciban información sobre su hijo que les ayude a observar y comprender cómo se desarrollan los niños. Se pueden realizar evaluaciones individuales para ayudar a planificar oportunidades de aprendizaje e implementar actividades apropiadas para el desarrollo. Se alienta a los padres a participar en capacitaciones / talleres para padres y actividades en el salón. Nuestros maestros proporcionarán a las familias actualizaciones periódicas sobre el crecimiento y desarrollo de sus hijos e incluirán formas divertidas, económicas e interactivas de apoyar un mayor desarrollo en el hogar también.

Disciplina

Los maestros y el personal de preescolar de LESD utilizan técnicas positivas y proactivas, como orientación, redirección, anticipación e intervención temprana en problemas potenciales. Los maestros fomentarán el comportamiento apropiado en lugar de la competencia, la comparación o la crítica. Los maestros ayudarán a los niños a desarrollar una autoestima saludable y tomar decisiones positivas mediante el uso de las siguientes estrategias.:

- ♥ Establecer y comunicar claramente los límites y las expectativas
- ♥ Organizar el salón, las actividades y el horario para apoyar el éxito de los niños en el salón.
- ♥ Modelar y fomentar el comportamiento positivo
- ♥ Ayudar a resolver problemas y conflictos
- ♥ Proporcionar una variedad de opciones

Suspensión y expulsión

El Preescolar de LESD no utiliza la práctica de la suspensión o expulsión como una forma de disciplina. Se proporciona apoyo adicional a los niños, las familias y el personal a través de los entrenadores de apoyo SMART y los entrenadores de inclusión de Quality First.

Hora de llegada y despido

El distrito NO proporciona atención antes / después de la escuela para niños en edad preescolar. Al recoger a su hijo, **por favor llegue a tiempo.** Los niños en edad preescolar se ponen ansiosos si alguien no está allí para recogerlos a tiempo. Los maestros **no** están disponibles para supervisar a los niños antes de que comiencen las clases o después del tiempo de despido. Los padres deben permanecer con su hijo hasta que el niño haya **sido ingresado** al salón al comienzo de su sesión.

LOS NIÑOS NO PUEDEN SER DEJADOS EN LA ESCUELA DIEZ MINUTOS ANTES DEL INICIO DE SU SESIÓN.

Los niños que no sean recogidos a tiempo serán llevados a la oficina del director y se notificará a los contactos de emergencia.

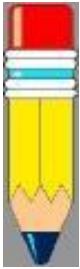
Transporte

El transporte solo se proporciona para niños en edad preescolar de LESD # 65 si es un **servicio relacionado que califica** documentado en el IEP del niño, de lo contrario es responsabilidad de los padres transportar a su hijo. Los servicios de transporte no están disponibles para *Compañeros Modelo*. Si su hijo es elegible para el transporte, generalmente comienza de 3 a 5 días de clase después de la inscripción. El departamento de transporte se comunicará con los padres con información de recogida y entrega. Los padres deben tener a los niños afuera y listos cuando llegue el autobús y un padre debe estar presente para colocar al niño en el autobús. El autobús no puede esperar debido a



problemas de programación. Si un padre no está en casa para reunirse con el niño al final del día, el niño será devuelto a la escuela y colocado en la oficina del director y se seguirán los procedimientos de emergencia.

Transporte # (623) 478-5614



Procedimientos para firmar al inicio y cierre de sesión

La seguridad de cada niño en edad preescolar es la preocupación más importante. Todos los padres / tutores o adultos autorizados por los padres deben registrar a su hijo todos los días. Los padres / adultos deben firmar su primera inicial y apellido completo, así como la fecha y hora de entrega y recogida. Los niños serán liberados solo a una persona autorizada que este en la tarjeta de emergencia. ¡No se harán excepciones a esta política! Por favor, prepárese para mostrar identificación en todo momento. Se requiere que una orden judicial sea parte del archivo del niño si cualquiera de los padres tiene prohibido recoger al niño.

Si planea visitar el salón, los padres y los miembros de la familia se registrarán en la oficina principal y se les dará un pase de visitante para ingresar a salón de preescolar. Si por alguna razón las visitas interrumpen el aprendizaje, el director se reserva el derecho de hacer otros arreglos de participación para el padre.

Asistencia

Por favor, notifique al preescolar, la oficina de la escuela y el transporte (si se proporciona) si su hijo va a estar ausente por cualquier motivo. Los mensajes se pueden dejar en el número indicado para el maestro de preescolar. Si un niño en edad preescolar se ausenta durante diez días consecutivos sin arreglos previos, será retirado del programa. Si el estudiante regresa, debe volver a inscribirse.

Los criterios de asistencia se aplican estrictamente para los *preescolares del Compañero Modelo* que reciben una beca. **Los niños deben estar presentes el 85% del tiempo o corren el riesgo de perder su lugar en el programa.**

Notificación de emergencia

Según lo requerido por el Departamento de Servicios de Salud de Arizona, las "tarjetas azules" de emergencia deben ser completadas por los padres / tutores legales para cada niño inscrito en el programa preescolar durante el registro y antes de su primer día. Debe haber 2 contactos de emergencia completos en la lista. Toda esta información debe estar completa, incluyendo el médico de emergencias y el hospital de su elección. Esto se suma a la información de emergencia que mantiene la enfermera de la escuela. Las copias del registro de vacunación de cada niño deben adjuntarse a la tarjeta y guardarse en el aula.

En caso de lesiones menores, su hijo será tratado en la escuela y se le informará sobre la lesión a la hora de la recogida. En caso de una lesión más grave, se administrarán primeros auxilios y se le notificará que recoja a su hijo para recibir atención adicional. Si es necesario, se llamará al 911.

Enfermedad

Con el fin de proteger a su hijo y a otros niños de enfermedades, enfermedades e infecciones, por favor mantenga a su hijo fuera de la escuela si él / ella tiene alguno de los siguientes síntomas:



1. Fiebre cualquier temperatura de 100 grados o más en las últimas 24 horas
2. Erupciones y cualquier erupción que sea contagiosa
3. Los niños con varicela deben mantenerse fuera de la escuela hasta que todas las costras hayan caído y la enfermera de la escuela haya examinado las lesiones.
4. Los niños con conjuntivitis deben permanecer en casa hasta que sean tratados por un médico
5. Problemas estomacales-diarrea y vómitos
6. Los piojos de la cabeza y la sarna-niños deben ser tratados y quedarse en casa al menos 24 horas después.

Su evaluación de la recuperación de su hijo es importante. En caso de una duda, mantenga a su hijo en casa y consulte con su médico, proveedor de atención médica o enfermera escolar. **Por favor, no devuelva a su hijo a la escuela hasta que esté libre de síntomas durante al menos 24 horas.** Si su hijo está siendo tratado por una infección como faringitis estreptocócica, bronquitis, etc., manténgalo en casa durante al menos 36-48 horas después de ser tratado con un antibiótico. Le notificaremos inmediatamente si su hijo se enferma en la escuela: deberá recogerlo con prontitud.

Por favor, mantenga actualizada la información de su tarjeta azul de emergencia. Siempre notifíquenos de cualquier cambio de dirección o número de teléfono, notifique a la oficina de la escuela también. Por favor, manténganos informados sobre cualquier condición especial que pueda afectar a su hijo durante la escuela.

Medicamentos en la escuela

Puede haber circunstancias en las que sea necesario administrar medicamentos a un niño durante el horario escolar. Esto puede permitir que el niño asista a la escuela, mejore o mantenga su estado de salud y mejore su potencial de aprendizaje.

La enfermera de la escuela, como profesional de la salud, dispensará medicamentos. Si la enfermera de la escuela no está disponible, la persona designada por el director dispensará los medicamentos.

El medicamento debe estar en el envase original y debe tener la etiqueta de la farmacia con el nombre del niño, el nombre del medicamento, la dosis y el nombre del médico. La enfermera, o la persona designada por el director, anotará la cantidad de píldoras o la cantidad de medicamento recibida.

El padre o tutor legal debe firmar una "Solicitud de administración de medicamentos por parte de los padres" (formulario HMES-503) solicitando la dispensación de medicamentos durante el horario escolar. Este formulario contiene el nombre del niño, el medicamento, la dosis, las fechas

que se administrarán, la hora que se administrará, la ruta, el nombre del médico y la firma de los padres.

La enfermera iniciará y anotará en el registro del medicamento la fecha y hora en que se administran los medicamentos. La firma completa de la persona que dispensa el medicamento aparecerá en la hoja al menos una vez. Al final del año escolar, o cuando se complete la receta del medicamento, el formulario de registro se colocará en la carpeta de salud del niño.

Todos los medicamentos se guardarán en un almacenamiento cerrado con llave en el consultorio de la enfermera. Antes de que cierre la escuela, se notificará al padre o tutor legal por teléfono o carta para que recoja el medicamento sobrante en la oficina de la enfermera.

Vestimenta escolar

Los niños deben usar ropa cómoda, lavable y de juego que puedan manejar completamente por sí mismos. También necesitan usar zapatos cómodos y resistentes **cerrados** a la escuela por razones de seguridad. La ropa debe estar etiquetada con el nombre del niño. Proporcione un conjunto adicional de ropa que incluya un par de pantalones, camisa, zapatos, calcetines y ropa interior para guardar en su mochila.

Los niños con IEP que no están capacitados para ir al baño, por favor proporcionen un suministro continuo de pañales/pull-ups y toallitas, etiquetados con el nombre completo de su hijo.

Mochilas

Proporcione a su hijo una bolsa de mano o mochila con su nombre para que la use para transportar libros de comunicación, papeles, obras de arte y artículos especiales. Ponga en el paquete las notas o boletas de permiso que deban devolverse a la escuela. Los maestros verificarán estos elementos. Los padres también deben revisar las mochilas diariamente para obtener información y el trabajo de los niños.



El Preescolar the Littleton ESD EMPODERA a los niños y las familias para que vivan vidas saludables al:

1. Proporcionar al menos 30 minutos (medio día) / 60 minutos (día completo) de actividad física diaria a través de actividades motoras dirigidas por adultos y de juego libre y limitar el tiempo de pantalla a menos de 1 hora por semana
2. Practicar la "seguridad solar" alentando a las familias a aplicar protector solar en sus hijos y recomendar el uso de sombreros para protegerse del sol intenso
3. Proporcionar ambientes favorables a la lactancia materna

4. Participar en programas de alimentos para el cuidado de niños y adultos, como desayuno en el salón y almuerzo gratuito o reducido
5. Limitar las porciones de jugo de fruta 100% a dos veces por semana
6. Promover y servir comidas de estilo familiar para mejorar las habilidades de autoayuda y fomentar el desarrollo de habilidades sociales y lingüísticas esenciales
7. Proporcionar educación y exámenes de salud oral a través de First Teeth First
8. Proporcionar desarrollo profesional anual relacionado con los temas de EMPOWER
9. Proporcionar materiales educativos de la línea directa para fumadores de Arizona
1. Mantener un campus libre de humo

Política de protección solar

Es importante protegerse contra los efectos nocivos del sol a todas las edades. Los padres deben aplicar protector solar a su hijo

antes de venir a la escuela. Los niños también pueden traer un sombrero para usar afuera. Todos los salones tienen fuentes de agua, pero también se recomienda que los niños traigan una botella de agua sellada a la escuela para garantizar una hidratación adecuada durante todo el día.



Política de Salud Bucal

Los programas preescolares de LESD reconocen la importancia de prevenir la caries dental y nuestro papel en la promoción de la salud oral a través de la educación. Las familias reciben literatura de salud oral, kits de salud oral y exámenes de detección a través de nuestra asociación con First Teeth First.

Política de Comidas y Meriendas

Todos los salones de preescolar de LESD practican la "cena de estilo familiar" como una oportunidad para desarrollar habilidades de lenguaje, autoayuda y socialización, habilidades motoras finas, así como centrarse en la nutrición y la salud.

Nuestros programas están comprometidos a apoyar la salud y la nutrición de los niños pequeños, por lo tanto, todas las comidas y bocadillos deben cumplir con las guías establecidas por el USDA que fomentan el consumo de diversos alimentos y la ingesta limitada de jugos. Estas guías incluyen servir alimentos bajos en azúcar como frutas, verduras, galletas integrales, queso, leche y limitar el jugo de fruta 100% a dos veces por semana.

LESD participa en programas de alimentos para el cuidado de niños y adultos, como desayuno en el salón y almuerzo gratuito o reducido. Los estudiantes que asistan en la sesión de la

mañana recibirán un desayuno completo. Los estudiantes que asistan a la sesión de la tarde recibirán leche y una merienda ligera. Los calendarios de desayunos y meriendas en el salón se publican semanal o mensualmente.

****Por favor, notifique al maestro de preescolar de cualquier alergia o restricción dietética que su hijo pueda tener.**

Campus libre de humo

Todo Distrito Escolar Primario de Littleton son libres de humo. Los programas preescolares de LESD se comprometen a apoyar los esfuerzos de la Línea de Ayuda para Fumadores de Arizona (ASHLine) para ayudar a las familias y al personal a dejar el tabaco. Llame a Quit Coaching al 1-800-55-66-222 para obtener más información.

Paseos

Las clases preescolares pueden hacer paseos durante el año. Los paseos están relacionados con las actividades en el salón. Se alienta la participación de los padres. Se enviará un aviso de paseos a casa y el formulario de permiso emitido por la escuela debe ser firmado por un padre antes del paseo.

Fiestas en el salón o golosinas especiales

Las regulaciones estatales de salud requieren que los bocadillos se traigan en recipientes sellados y sin abrir. Esto incluye todos los alimentos, bebidas, tazas, cubiertos, servilletas, etc. Las frutas o verduras deben servirse enteras, o si se cortan, deben prepararse y sellarse en la tienda. Por favor, consulte al maestro de su hijo antes de traer cualquier cosa.



Política de retiro

Aunque es la intención del personal que todos los estudiantes permanezcan en el programa durante todo el año escolar, los estudiantes serán eliminados del programa cuando ocurra alguna de las siguientes circunstancias:

1. El niño no cumple con los requisitos legales para vacunas u otros problemas relacionados con la salud
2. El niño está inscrito o cumple con los requisitos de edad para el kinder
3. El niño ya no cumple con los requisitos de Educación Especial según los resultados actuales de la evaluación
4. El niño se muda fuera del área de asistencia del distrito escolar
5. El niño es referido y colocado en un programa preescolar más apropiado
6. El niño tiene ausencias injustificadas en más de 10 días
7. *El compañero modelo* no es adecuado para el preescolar

8. Falta de pago de la matrícula mensual
9. *Compañero Modelo* que recibe becas sin asistencia regular.
10. Levanta crónicamente tarde de (más de 5 veces de más de cinco minutos)

Ocasionalmente, un padre de un niño de Littleton decide que él / ella ya no quiere que el niño esté en el programa. Cuando esto sucede, el padre debe llamar al salón preescolar y retirar al niño en la oficina. Si el niño tiene un IEP, el padre debe escribir una carta explicando que la asistencia o el servicio de Littleton ya no se desea, que el IEP debe ser revisado y que el niño debe contar con personal.

Satisfacción de los padres

Es importante que hable de sus pensamientos sobre nuestros programas. Recibirá un cuestionario anual sobre el que puede transmitir sus pensamientos. Si tiene una afirmación o inquietud que desea compartir en cualquier momento, hable la inquietud con la persona o personas involucradas. Si siente que no ha sido escuchado o su inquietud no ha sido atendida, siga los pasos a continuación.



1. Discuta la preocupación con el maestro principal de preescolar o la persona involucrada
2. Notifique al Coordinador de Preescolar (623) 478-5719 o comuníquese con la oficina principal de la Escuela Primaria Littleton (623) 478-5700;
3. Si el problema no se ha resuelto, comuníquese con Exceptional Learners Services al (623) 478-5613.

Notificación de pesticidas

Los padres serán notificados dentro de las 48 horas de cualquier fumigación con pesticidas programada para completarse en la escuela de Littleton Elementary. Se colgará un aviso en las puertas del salón preescolar indicando las fechas del tratamiento con pesticidas.

Denuncia de abuso infantil

Según la ley estatal, los empleados de la escuela deben reportar casos razonablemente sospechosos de negligencia, lesiones no accidentales u ofensas sexuales contra niños a los Servicios de Protección Infantil y / o a las agencias locales de aplicación de la ley.

Informes de inspección

Esta instalación está regulada por el Departamento de Servicios de Salud de Arizona. Los informes de inspección de la Licencia de Cuidado Infantil del Departamento de Servicios de Salud de Arizona están disponibles para su revisión pública en la sala de oficina F08 del Coordinador de Preescolar.

Arizona Department of Health Services
150 N 18th Ave, Suite 400 Phoenix, AZ 85007
602-364-2539



El seguro según lo requerido por R9-5-308 es llevado por el Distrito Escolar Primario de Littleton a través de Arizona School Risk & Retention Trust, Inc.

El Distrito Escolar Primario de Littleton y el programa preescolar no discriminan por motivos de raza, color, religión, origen étnico, género o discapacidad.



Acuerdo de Entendimiento

He recibido una copia del manual para padres para el preescolar de la Escuela Primaria Littleton.

He leído los procedimientos del programa, entiendo y acepto cumplir con dichos términos.

Entiendo que es responsabilidad del padre/tutor proporcionar la siguiente información antes del primer día que mi hijo asista al programa preescolar de Littleton:

- Completar/proporcionar toda la información necesaria en los formularios de registro
- Complete/proporcione toda la información necesaria y actualizada en la Tarjeta de Información de Emergencia y Registros de Vacunas (tarjeta azul).
- Asegúrese de que la información de inmunización de mi hijo esté actualizada según lo exijan las regulaciones del distrito y/o del estado.

Firma del padre/tutor

Fecha de firma

Nombre del niño

**NECESITA SABER INFORMACIÓN
(COMPLETE Y GUARDE PARA SUS REGISTROS)**

Maestra de preescolar _____ Número de salón _____

Terapeuta Ocupacional _____

Fisioterapeuta _____

Patólogo del habla/lenguaje _____

Psicólogo _____

SchoolEnfermera _____

Principal _____

Línea de asistencia a la escuela primaria Littleton (623) 478-5700

Escuela Primaria Littleton (623) 478-5700

Departamento de Transporte de Littleton (solo para estudiantes elegibles)

(623)478-5614